

# ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

## I. ADATKEZELŐ BEMUTATÁSA

A **Kertész és Társai Ügyvédi Iroda** (a továbbiakban: Adatkezelő vagy „mi”) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése: **Kertész és Társai Ügyvédi Iroda**  
Adatkezelő székhelye: **1022 Budapest, Alsó Törökvezs út 9.**  
Adatkezelő elektronikus címe: **info@kpllc.hu**  
Adatkezelő képviselője: **Dr. Kertész József Tamás ügyvéd**

Az Adatkezelő a személyes adatokat valamennyi hatályos, de elsősorban az alábbi jogszabályok előírásai szerint kezeli:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.),
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: Rendelet vagy GDPR).

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok megőrzése érdekében megtesz minden, az adattároláshoz, adatkezeléshez kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedést.

## **Fogalmak**

Jelen adatkezelési tájékoztató fogalmi rendszere megegyezik a Rendelet 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázataival, illetve bizonyos pontokban kiegészítetten Infotv. 3. § értelmező rendelkezéseivel.

Amikor a jelen tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

\*\*\*\*\*

## II. ADATKEZELÉSI CÉLOK

### **1. Azonosítás és nyilvántartás vezetése**

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Üttv.) 32. §-ban foglaltak alapján az Adatkezelő a jogi tanácsadásra adott megbízás kivételével a megbízási szerződés megkötése előtt köteles elvégezni az ügyfele, illetve a képviseletében eljáró személy azonosítását. Az Adatkezelő azt a természetes személyt, akit nem ismer, vagy akinek a személyazonosságát illetően kétsége merül fel, személyazonosításra alkalmas okmánya megtekintésével azonosítja. Az adatoknak a nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az azonosításra kerülő személy által bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése érdekében az Adatkezelő jogosult a személyiadat- és

[SZERZŐDŐ FÉL NEVE]

képviseletében eljár: [NÉV]

beosztás: ügyvezető/vezérigazgató/az Igazgatóság tagja

MEGBÍZÓ

KERTÉSZ ÉS TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA

képviseletében eljár: dr. Kertész József Tamás

beosztás: ügyvéd

MEGBÍZOTT

lakcímnnyilvántartásból, a járművezetőiengedély-nyilvántartásból, az útiokmány-nyilvántartásból és a központi idegenrendészeti nyilvántartásból elektronikus úton adatokat igényelni az Üttv. 32. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint. Az Adatkezelő a jogi személyt vagy más szervezetet az azt nyilvántartó hatóság nyilvántartása vagy az abból származó kivonat alapján azonosítja.

### **Adatkezelési cél**

Az adatkezelés célja az Üttv. 32. § szerint az ügyfél azonosítására, továbbá az Üttv. 33. § szerinti esetekben, vagyis amikor kötelező a jogi képviselet az adott ügyletben, a legalább személyazonosításra alkalmas okmány megtekintése útján azonosított természetes személyekről, a jogi személyekről és más szervezetekről nyilvántartás vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése.

### **Kezelt személyes adatok**

Az érintett Üttv. 32. §-a szerinti azonosításához szükséges adatok, valamint az Üttv. 33. §-a szerinti nyilvántartás adatai. Az azonosított természetes személyekről vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) természetes személyazonosító adatok,
- b) lakcím,
- c) állampolgárság, hontalanság, menekült, bevándorolt, letelepedett, illetve EGT-állampolgár jogállás,
- d) az azonosításhoz felhasznált azonosító okmány típusa és száma,
- e) az Üttv. 32. § (3) bekezdése szerinti adatellenőrzés során kapott válasz azonosítója,
- f) azon ügyek ügyazonosítója, amelyekben a természetes személy azonosítása kötelező,
- g) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben meghatározott adatok.<sup>1</sup>

Az azonosított jogi személyekről és más szervezetekről vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) név,
- b) székhely, külföldi székhelyű vállalkozás esetén - ha ilyennel rendelkezik - a magyarországi fióktelep címe,
- c) az azonosított jogi személy vagy más szervezet cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma, ezek hiányában a nyilvántartó szerv neve és az azonosító szám vagy a létrejöttéről, nyilvántartásba vételéről, illetve bejegyzéséről szóló határozat száma,
- d) az azonosított jogi személy vagy más szervezet képviseletében eljáró személy természetes személyazonosító adatai,
- e) azon ügyek ügyazonosítója, amelyekben a jogi személy vagy más szervezet azonosítása kötelező,
- f) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben meghatározott adatok.<sup>2</sup>

### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés az Adatkezelőre irányadó, az Üttv. 32-33. §-aiból eredő, az érintettek azonosítására, illetve az azonosított személyek és szervezetek nyilvántartására vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, vagyis jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja.

---

<sup>1</sup> Üttv. 33. § (2) bek.

<sup>2</sup> Üttv. 33. § (4) bek.

## **Személyes adatok forrása**

A személyes adatok forrása az érintett, valamint az adatok ellenőrzése körében mindazon közhiteles nyilvántartások, melyekből való adatigénylést az Üttv. lehetővé teszi.

Amennyiben az érintett a személyes adatok forrása, a kezelt adatok körének esetleges változásáról azok felvételekor, közvetlenül ad tájékoztatást részére a Adatkezelő.

## **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat a Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói kezelik, akiknek a személyes adatok kezelése a munkaköréhez tartozik.

## **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

Az Adatkezelő a személyes adatokat nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

## **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Üttv. 33. § (7) bekezdése alapján a személyes adatokat az Adatkezelő a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (a továbbiakban: Pmt.) meghatározott ideig, vagyis a megbízási szerződés teljesítésétől vagy megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.<sup>3</sup>

## **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

## **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása kötelező, az az Adatkezelőre irányadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

## **2. Pmt. szerinti ügyfél-átvilágítással kapcsolatos adatkezelés**

Az Adatkezelőre kiterjed a Pmt. hatálya<sup>4</sup>, így ügyfél-átvilágítási kötelezettség terheli.<sup>5</sup> Ez magában foglalja az ügyfél azonosítását és a személyazonosság igazoló ellenőrzését is.<sup>6</sup>

A fentiek szerinti kötelezettségének az Adatkezelő az üzleti kapcsolat (ügyfélkapcsolat) létesítésekor, továbbá a Pmt. 6. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb esetben köteles eleget tenni.<sup>7</sup>

---

<sup>3</sup> Pmt. 56. § (2) bek., 57. § (2) bek.

<sup>4</sup> Pmt. 1. § (1) bek. l) pontja

<sup>5</sup> Pmt. 6. § (1) bekezdése

<sup>6</sup> Pmt. 3. § 42. pont a) alpontja

<sup>7</sup> Pmt. 6. § (1) bekezdés a) pontja és a 3. § 45. pont c) alpontja

## Adatkezelés célja

A személyes adatok kezelésének célja az Adatkezelőre irányadó, a Pmt. szerinti jogi kötelezettségek teljesítése, így az ügyfél-átvilágítások Pmt. rendelkezéseinek megfelelő elvégzése.

## Kezelt személyes adatok

Az Adatkezelő a Pmt. szerinti jogi kötelezettségei teljesítése érdekében a belső pénzügyi szabályzatában meghatározott formanyomtatványokat rendszeresített. Az Adatkezelő az ezen formanyomtatványokban foglalt személyes adatokat, továbbá ezen adatok igazoló ellenőrzéséhez szükséges személyes adatokat kezeli, így:

- a) a természetes személy ügyfél, továbbá a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél képviselőjének (a továbbiakban: képviselő), és, ha van ilyenje, kézbesítési megbízottjának ügyfél-átvilágításhoz szükséges, Pmt. 7. § (2) bekezdése szerinti személyes adatait;
- b) a természetes személy ügyfél és a képviselő személyazonosságának igazoló ellenőrzéséhez szükséges okiratokban foglalt, a Pmt. 7. § (3) és (8) bekezdése szerinti személyes adatait;
- c) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nyilvántartásba vételére, létrejöttére vonatkozó, a Pmt. 7. § (3) bekezdés b)-c) pontjai szerinti okiratokban foglalt személyes adatokat;
- d) meghatalmazott útján való eljárás esetén a meghatalmazás érvényességének, a meghatalmazott rendelkezési és képviselési jogosultságának ellenőrzéséhez szükséges személyes adatokat;<sup>8</sup>
- e) a tényleges tulajdonosra vonatkozó, Pmt. 8. § (2) bekezdése és 9. § (1) bekezdése szerinti személyes adatokat;
- f) a tényleges tulajdonos személyazonosságára vonatkozó adat ellenőrzéséhez szükséges, az ügyfél vagy képviselője által bemutatott okiratokban, nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartásban vagy más olyan nyilvántartásban, amelynek kezelőjétől az Adatkezelő törvény alapján adatigénylésre jogosult, foglalt személyes adatokat;<sup>9</sup>
- g) arra vonatkozó személyes adatokat, hogy a természetes személy ügyfél kiemelt közszereplőnek vagy kiemelt közszereplő közeli hozzátartozójának, vagy a kiemelt közszereplővel közeli kapcsolatban álló személynek minősül-e, és ha igen, az ezzel kapcsolatos, a Pmt. 9/A. § (1)-(2) bekezdése szerinti személyes adatokat;
- h) magas kockázatú ügyfél<sup>10</sup> vonatkozásában elvégzett fokozott ügyfél-átvilágítás esetén az ügyfél vagyonának forrására vonatkozó személyes adatokat;<sup>11</sup>
- i) pénzügyi, terrorizmus finanszírozására, vagy dolog büntetendő cselekményből való származására utaló adat, tény, körülmény felmerülése esetén a bejelentés megtételéhez szükséges, a Pmt. 30. § (2) bekezdése szerinti személyes adatokat.

A b) pontban foglaltak körében az Adatkezelő a Pmt. 7. § (8) bekezdése alapján a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében a (2) bekezdésben meghatározott adatokat tartalmazó, a (3) bekezdés alapján bemutatott okiratról – ideértve az okiratban feltüntetett valamennyi személyes adatot –, a lakcímet igazoló hatósági igazolvány személyi azonosítót igazoló oldala kivételével, másolatot készít.

A h) pontban foglaltak körében, fokozott ügyfél-átvilágítás esetén az Adatkezelő a Pmt. 17. § (1) bekezdése alapján az azonosítás és a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében köteles

---

<sup>8</sup> Pmt. 7. § (6) bekezdése

<sup>9</sup> Pmt. 8. § (5) bekezdése és a 9. § (4) bekezdése

<sup>10</sup> Pmt. 16. § (1) bekezdése

<sup>11</sup> Pmt. 16. § (3) bekezdés a) pontja

megkövetelni a Pmt. 7. § (2) bekezdésében meghatározott adatot tartalmazó, a 7. § (3) bekezdésében meghatározott okirat hiteles másolatát.

Az i) pontban foglaltak körében a bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentés alapjául szolgáló adatot, tényt, körülményt alátámasztó dokumentumokat is, amennyiben azok rendelkezésre állnak.<sup>12</sup>

### **Adatkezelés jogalapja**

Az ügyfél-átvilágítás során megvalósuló adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, vagyis a Pmt. 6-17. §-ai, valamint 24/A-C. §-ai és 27-37. §-ai szerinti jogszabályi kötelezettségek teljesítése.

### **Személyes adatok forrása**

A személyes adatok forrása (i) az ügyfél vagy képviselője (pl. közeli hozzátartozó kiemelt közszereplői minőségére vonatkozó adat, vagy kézbesítési megbízottra vonatkozó adat esetében), valamint (ii) nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartás vagy más olyan nyilvántartás, amelynek kezelőjétől az Adatkezelő törvény alapján adatigénylésre jogosult.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat kizárólag azon munkavállalóink kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Abban az esetben, ha pénzmosásra, terrorizmus finanszírozására, vagy dolog büntetendő cselekményből való származására utaló adat, tény, körülmény merül fel az ügyfél-átvilágítás során, az Adatkezelő köteles a vonatkozó adatokat a Pmt. 31. §-ában meghatározott szerveknek továbbítani.<sup>13</sup> A továbbított adatok köre kiterjed az Adatkezelő által a Pmt. 7-14/A. § alapján rögzített adatokra, a bejelentés alapjául szolgáló körülmények részletes ismertetésére, valamint a bejelentés alapjául szolgáló adatot, tényt, körülményt alátámasztó, rendelkezésre álló dokumentumokban szereplő esetleges további adatokra.<sup>14</sup> Ezen adattovábbítás jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, vagyis az Adatkezelőre irányadó Pmt. 30. §-a szerinti jogszabályi kötelezettség teljesítése.

### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

Az Adatkezelő a személyes adatokat nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Adatkezelő a Pmt. szerinti kötelezettségei teljesítése során birtokába jutott személyes adatokat – ideértve a birtokába jutott okiratban vagy annak másolatában foglalt személyes adatokat is – a Pmt. 56. § (2) bekezdésének és az 57. § (2) bekezdésének megfelelően az üzleti kapcsolat (ügyfélkapcsolat) megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított nyolc évig kezeli.

Abban az esetben, ha a kezelt személyes adatokkal kapcsolatban a Pmt. 58. § (1) bekezdésekben meghatározott szervek részéről (pl. bíróság, nyomozó hatóság) valamilyen megkeresés érkezik, az Adatkezelő a megkereséssel érintett személyes adatokat a megkeresésben meghatározott ideig, de

---

<sup>12</sup> Pmt. 30. § (2) bekezdés c) pontja

<sup>13</sup> Pmt. 30. § (1) bekezdése

<sup>14</sup> Pmt. 30 § (2) bekezdése

legfeljebb az üzleti kapcsolat (ügyfélkapcsolat) megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított tíz évig köteles megőrizni.

### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

### **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása kötelező, az az Adatkezelőre irányadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

### **3. Jogi képviselő, büntetőeljárásban védelem ellátása, továbbá jogi tanácsadás**

Az Üttv. 2. § (1) bekezdés a)-c) pontjai alapján az ügyvédi tevékenységek közé tartozik a jogi képviselő ellátása, a büntetőeljárásban a védelem ellátása, illetve a jogi tanácsadás. Ezen tevékenységei során az Adatkezelő az adott ügyre vonatkozó eljárási szabályok – így különösen polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény, valamint a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény – mellett az Üttv. 39-41. §-ai szerint köteles eljárni.

### **Adatkezelés célja**

A jogi képviselőre vagy büntetőeljárásban védelem ellátására, illetve jogi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződés megkötése, valamint annak teljesítése.

### **Kezelt személyes adatok**

A jogi képviselő vagy büntetőeljárásban védelem ellátására, illetve jogi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződés megkötéséhez, valamint annak teljesítéséhez szükséges adatok, így a megbízási szerződésben foglalt adatokon túlmenően az Adatkezelő részére adott meghatalmazásban, valamint a jogi képviselő vagy a büntetőeljárásban a védelem ellátása során keletkezett iratokban (pl. peres beadványok) foglalt adatok.

### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés a jogi képviselő vagy a védelem ellátására, illetve jogi tanácsadásra vonatkozó, az érintettel kötött megbízási szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, így jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja. Azon érintettek vonatkozásában, akikkel az Adatkezelő megbízási szerződést nem kötött (pl. a jogi képviselő ellátása vonatkozásában az ellenérdekű fél), az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő ahhoz fűződő jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja], hogy az ügyféllel kötött megbízási szerződést teljesíthesse.

### **Személyes adatok forrása**

Elsősorban az ügyfél és a hatóságok, bíróságok.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat kizárólag azon munkavállalóink kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Az Adatkezelő az érintettre vonatkozó adatokat a megbízási szerződés szerinti feladatai ellátása érdekében továbbíthatja az érintett ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz vagy hatósághoz, továbbá az ügyben érintett harmadik személyekhez (pl. ellenérdekű félhez vagy annak jogi képviselőjéhez). Ezen személyek, illetve szervek önálló adatkezelőknak minősülnek.

#### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

#### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Adatkezelő a személyes adatokat a jogi képviseletre, védelem ellátására vagy jogi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződés teljesítését vagy megszűnését követően elévülési időben kezeli.

#### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

#### **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása a jogi képviselet vagy a védelem ellátásának, valamint a jogi tanácsadásnak, továbbá ezekkel összefüggésben az ezen ügyvédi tevékenység(ek)re vonatkozó megbízási szerződés megkötésének és teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

#### **4. Okiratszerkesztéssel, okirati ellenjegyzéssel, valamint papíralapú okirat elektronikus okirati formába alakításával kapcsolatos adatkezelés**

Az Üttv. 2. § (1) bekezdés d)-f) pontjai alapján ügyvédi tevékenységnek minősül az okiratszerkesztés, az okirat ellenjegyzése, valamint az ügyvédi tevékenységgel összefüggésben szerkesztett okiratok és mellékleteik elektronikus másolattá vagy elektronikus okirati formába alakítása. Ezen tevékenységei során az Adatkezelő az adott okiratfajta vonatkozó jogszabályok – így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – mellett az Üttv. 42-46. § szerint köteles eljárni.

#### **Adatkezelés célja**

Az okiratszerkesztésre, okirati ellenjegyzésre, illetve a papíralapú okirat elektronikus okirati formába alakítására vonatkozó megbízási szerződés megkötése, valamint annak teljesítése.

#### **Kezelt személyes adatok**

Az okiratszerkesztésre, okirati ellenjegyzésre, illetve a papíralapú okirat elektronikus okirati formába alakítására vonatkozó megbízási szerződés megkötéséhez, valamint annak teljesítéséhez szükséges adatok, így a megbízási szerződésben foglalt adatokon túlmenően az Adatkezelő által szerkesztett vagy ellenjegyzett okiratban, továbbá az olyan okiratban szereplő adatok, melyet elektronikus okirati formába az Adatkezelő alakított.

#### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés az okiratszerkesztésre, okirati ellenjegyzésre, illetve a papíralapú okirat elektronikus okirati formába alakítására vonatkozó, az érintettel kötött megbízási szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, így jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja. Azon érintettek vonatkozásában, akikkel az Adatkezelő megbízási szerződést nem kötött (pl. előfordulhat, hogy az okirati ellenjegyzés olyan okiratot érint, melynek valamely szerződő fele az Adatkezelőnek az adott ügy ellátására nem adott megbízást), az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő ahhoz fűződő jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja], hogy az ügyfelével kötött megbízási szerződést teljesíthesse.

### **Személyes adatok forrása**

Elsősorban az ügyfél és az érintett hatóságok, bíróságok.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat kizárólag azon munkavállalóink kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Az Adatkezelő által szerkesztett vagy ellenjegyzett, valamint az általa elektronikus formába alakított okirat az Adatkezelővel kötött megbízási szerződés teljesítése érdekében továbbításra kerülhet az okirattal érintett ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz vagy hatósághoz (pl. földhivatal, adóhatóság), továbbá az ügyben érintett harmadik személyekhez (pl. ellenérdekű félhez vagy annak jogi képviselőjéhez). Ezen személyek, illetve szervezetek önálló adatkezelőknek minősülnek.

### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Adatkezelő okirat ellenjegyzése esetén az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat – ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a megbízási szerződésben az Adatkezelő az ügyféllel ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyezett meg – az ellenjegyzéstől számított tíz évig köteles megőrizni.<sup>15</sup>

Az Adatkezelő az elektronikus okiratot – ha a megbízási szerződésben ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyezett meg az ügyféllel – a másolatkészítéstől számított tíz évig, az általa ellenjegyzett, elektronikus formába alakított papíralapú okiratot pedig – ha a megbízási szerződésben ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyezett meg az ügyféllel – az átalakítástól számított öt évig köteles megőrizni.<sup>16</sup>

### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

---

<sup>15</sup> Üttv. 53. § (5) bek.

<sup>16</sup> Üttv. 46. § (5)-(6) bek.

## **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása az okiratszerkesztés, okirati ellenjegyzés és a papíralapú okirat elektronikus okirati formába való alakításának, illetve ezzel összefüggésben az ezen ügyvédi tevékenység(ek)re vonatkozó megbízási szerződés megkötésének és teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

## **5. Ügyvédi letétkezeléssel kapcsolatos adatkezelés**

Az Üttv. 2. § (1) bekezdés g) pontja alapján ügyvédi tevékenységnek minősül az ügyvédi tevékenységgel összefüggő letét kezelése. Az ügyvédi letétkezelés szabályait az Üttv. 47-51. §-ai állapítják meg, és az Adatkezelő is ezeknek megfelelően jár el.

A letétkezelésről az Adatkezelő – az Üttv. 47. § (2) bekezdése alapján – minden esetben írásbeli letéti szerződést köt, továbbá az általa kezelt, a kötelező legkisebb munkabér havi összegének kétszeresét elérő letétek adatait és azok változását a letétkezelés biztonsága és a letétkezelésre vonatkozó szabályok hatékony ellenőrizhetősége érdekében a területi ügyvédi kamarák által működtetett elektronikus letéti nyilvántartásban rögzíti<sup>17</sup>.

### **Adatkezelés célja**

Az Üttv. szerinti letéti szerződés megkötése és teljesítése, illetve az Üttv. 51. § (2) bekezdésében meghatározott esetben az ehhez kapcsolódó elektronikus letéti nyilvántartás vezetése.

### **Kezelt személyes adatok**

A letéti szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges adatok, továbbá az elektronikus letéti nyilvántartásban rögzítendő adatok.

Az Üttv. 51. § (2) bekezdése alapján az elektronikus letéti nyilvántartásban rögzíteni kell:

- a) a letétkezelő ügyvéd nevét és kamarai azonosító számát,
- b) a letéti szerződés ügyszámát,
- c) a letét típusát,
- d) a letét tárgyát,
- e) ha a letétkezelő ügyvéd a letétet alszámlán helyezi el, az alszámla számát,
- f) pénztétel esetében a ténylegesen letétben levő pénz összegét és devizanemét,
- g) a letéti szerződés megkötésének, módosításának, illetve megszűnésének a dátumát,
- h) az adatok letéti nyilvántartásban való rögzítésnek, illetve a rögzített adatok módosításának a dátumát.

### **Adatkezelés jogalapja**

A személyes adatoknak az elektronikus letéti nyilvántartásba való rögzítése az Adatkezelőnek az Üttv. 51. § (1) bekezdéséből fakadó kötelezettsége, így e tekintetben az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése. Egyebekben az adatkezelés a letéti szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, így jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

---

<sup>17</sup> Üttv. 51. § (1) bek.

## **Személyes adatok forrása**

Az ügyfél.

## **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat kizárólag azon munkavállalóink kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Az elektronikus letéti nyilvántartást a területi ügyvédi kamara működteti, mely az Adatkezelő esetében a Budapesti Ügyvédi Kamara, így az Üttv. 51. § (2) bekezdése szerinti adatokat az Adatkezelő a nyilvántartás vezetése érdekében a Budapesti Ügyvédi Kamarának továbbítja, mely önálló adatkezelőnek minősül.

## **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

## **Személyes adatok kezelésének időtartama**

A letéti szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggő adatokat, valamint az elektronikus letéti nyilvántartásban szereplő adatokat a letéti szerződés megszűnését követő 10 évig tartalmazza.<sup>18</sup>

## **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

## **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása a letéti szerződés megkötésének és teljesítésének, illetve az Adatkezelőre irányadó, az Üttv.-ből fakadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

## **6. Ügynyilvántartás és iratkezelés**

### **Adatkezelés célja**

Az Adatkezelő az Üttv. 53. § (1) bekezdésének való megfelelés érdekében a megbízás alapján ellátott ügyekről – az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében – nyilvántartást vezet.

### **Kezelt személyes adatok**

Az Üttv. 53. § (2) bekezdése alapján az ügyekről vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) az ügyvéd által képzett ügyazonosítót,
- b) az ügyfél nevét,

---

<sup>18</sup> Üttv. 51. § (4) bek.

- c) az ügy tárgyát,
- d) a megbízási szerződés létrejötte időpontját és
- e) az ügghöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszámát, illetve más eljárások iktatószámát.

### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés az Adatkezelőre irányadó, az Üttv. 53. § (1)-(2) bekezdéseiből fakadó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, vagyis jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja.

### **Személyes adatok forrása**

Az ügyfél.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat kizárólag azon munkavállalóink kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Az Üttv. 53. § (4) bekezdésbe alapján az ügyekről vezetett nyilvántartásba (i) a kamarai hatósági ellenőrzést folytató személy vagy szerv a kamarai hatósági ellenőrzés során az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése céljából, az ahhoz szükséges mértékben, (ii) az ügyfelek jogainak védelme érdekében, a törvényből fakadó feladatai ellátásához szükséges mértékben a helyettes ügyvéd és a kijelölt irodagondnok betekinthez, illetve abból adatot igényelhet. Ezen személyek vagy szervezetek önálló adatkezelőnek minősülnek.

### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Üttv. 53. § (3) bekezdésének megfelelően az Adatkezelő a nyilvántartásban rögzített személyes adatokat a megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig kezeli.

### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

### **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása kötelező, az az Adatkezelőre irányadó, az Üttv.-ből fakadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésének feltétele.

\*\*\*\*\*

## **7. Kommunikációval, megkeresések megválaszolásával kapcsolatos adatkezelés**

A mai felgyorsult világban az Adatkezelő a kapcsolatot elsősorban elektronikus úton tartja a meglévő és potenciális ügyfeleivel, partnereivel, azonban levélben is bárki fordulhat hozzá kérdéseivel. Bárki

felveheti az Adatkezelővel a kapcsolatot közvetlen e-mail formájában, legyen szó akár ajánlatkérésről, információ kérésről, egy konkrét ügyel kapcsolatos egyeztetésről vagy bármely egyéb témáról.

Az érintettel történő – bármely üggyhöz kapcsolódó – kommunikáció során az Adatkezelő az e-maileket és leveleket a jelen pontban írtak szerint kezeli.

### **Adatkezelés célja**

Válasz az érdeklődők megkereséseire. Az érintett által megadott adatokat kizárólag a vele folytatott kommunikáció, illetve az üzenetben foglaltakkal kapcsolatos ügyintézés érdekében kezeli az Adatkezelő.

Az Adatkezelő a kapcsolatfelvételt bármely érintettel kizárólag már hatályban lévő megbízási szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, vagy egyéb jogszerű joggalappal kezdeményez, az adatvédelemre vonatkozó szabályok tiszteletben tartásával.

### **Kezelt személyes adatok**

Név, e-mail cím, postai levél esetén levelezési cím, valamint minden egyéb olyan információ, mely az érintett által kezdeményezett ügyben az érintett szerint lényeges.

### **Adatkezelés jogalapja**

A személyes adatok kezelésének jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az Adatkezelő ahhoz fűződő jogos érdeke, hogy amennyiben megkeresik valamilyen ügyben, kérdést vagy ajánlatkérést intéznek hozzá, akkor válaszához szükséges személyes adatokat kezelje.

### **Személyes adatok forrása**

Az érintett.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói jogosultak kezelni, akiknek az érintett által küldött üzenethez, vagy az az alapján szükséges ügyintézéshez kapcsolódóan javaslattételi vagy döntési jogosultsággal rendelkeznek.

### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Amennyiben bármilyen jellegű szerződés, így elsősorban megbízási szerződés, (kötelelem) jön létre az Adatkezelő és az érintett között, a kommunikáció során tudomására jutott személyes adatokat az Adatkezelő az adott szerződéshez kapcsolódóan kezeli, a vonatkozó adatkezelési tájékoztató szerint.

Amennyiben a szerződéskötést megelőző adatkezelést követően nem jön létre szerződés az Adatkezelő és az érintett között, avagy a kommunikáció nem valamely szerződéshez kapcsolódik és a kommunikációnak semmilyen jövőbeli joghatása nem lehet, a kommunikáció során tudomására jutott személyes adatokat az Adatkezelő a kommunikáció végleges lezárultáig kezeli.

## **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

## **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok megadása az üzenet megválaszolásának, és így az érintett és az Adatkezelő közötti kommunikáció feltétele.

\*\*\*\*\*

## **8. A Nemzeti Útdíjfizetési Szolgáltató Zrt. részére történő jogi tanácsadással kapcsolatos adatkezelés**

Az Adatkezelő és a Nemzeti Útdíjfizetési Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NÚSZ) között létrejött ügyvédi megbízási szerződés (továbbiakban: Szerződés) alapján az Adatkezelő a NÚSZ részére jogi képviseletet és kapcsolódó jogi tanácsadási szolgáltatást, valamint pótdíjtartozás jogi úton történő érvényesítésével kapcsolatos szolgáltatást nyújt. Ezen szolgáltatások ellátása során az Adatkezelő a NÚSZ-szal kötött megbízási szerződés, valamint az Üttv-nek az adott feladatra vonatkozó rendelkezései, továbbá az általa kezdeményezett eljárásra vonatkozó jogszabály alapján jár el, és a személyes adatok kezelése is az ezekben foglaltaknak megfelelően történik.

Az Adatkezelő által megvalósított adatkezelések célja tehát elsősorban a Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó feladatok végrehajtása. A tudomására jutott adatokat az Adatkezelő kizárólag a Szerződés teljesítése érdekében és a NÚSZ által meghatározottak szerint kezeli, azzal egyéb célja nincs.

A NÚSZ és az Adatkezelő is önálló adatkezelőnek minősül a felmerülő adatkezelések tekintetében.

### **Adatkezelés célja**

Az adatkezelés célja a NÚSZ felé vállalt, a Szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítése, így jogi képviselet ellátása, jogi tanácsadás nyújtása, pótdíjtartozások jogi úton történő érvényesítésében történő közreműködés. Ennek keretében az Adatkezelő a pótdíjas ügyekhez kapcsolódóan az érintettekkel közvetlen kapcsolatba kerülhet, mely során kezeli a személyes adataikat.

### **Kezelt személyes adatok**

Az Adatkezelő kezeli a Szerződésében vállalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges adatokat. Általánosságban ebbe a körben esik az érintett és a gépjármű azonosításához (rendszer), a kapcsolattartáshoz, az adósság fennállásának igazolásához és aktuális összegének megállapításához szükséges adatok.

A követeléskezelés folytonosságának és hatékonyságának érdekében a NÚSZ átadja a közúti közlekedésről szóló 1998. évi I. törvény 33/B. § (4) bekezdésében szereplő, valamint az alábbi adatokat az Adatkezelő részére:

- amennyiben a NÚSZ korábban bármilyen lépést tett a követelés érvényesítése érdekében, az erre vonatkozó, így pl. a korábbi kézbesítésekkel, kedvezményekkel kapcsolatos adatokat,
- amennyiben korábban bármilyen ügyfélszolgálati ügyintézésre sor került, az ezzel kapcsolatos adatokat.

Természetes személy, egyéni vállalkozás és őstermelő esetén a követelések érvényesítéséhez kapcsolódóan általánosan kezelt adatok:

- az érintett neve, elsősorban az azonosítás céljából – a fizetési meghagyásos eljárásról szóló 2009. évi L. törvény (a továbbiakban: Fmhtv.) 20. §, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.) 170. §, a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 11. §;
- az érintett születési helye és ideje, szintén az azonosítás céljából – Vht. 11. §, Fmhtv. 20. §, Pp. 7. § (1) bekezdés 3. pont;
- az érintett anyja neve azonosítás céljából – Vht. 11. §, Fmhtv. 20. §, Pp. 7. § (1) bekezdés 3. pont;
- perbeli cselekvőképesség hiányában törvényes képviselő neve és kézbesítési címe – Fmhtv. 20. §, Pp. 7. § (1) bekezdés 3. pont;
- az érintettel való kapcsolattartáshoz szükséges adatok a kapcsolatfelvétel, valamint a tartozás rendezése érdekében, a lakcím, székhely cím, kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltér) egyben a felszólító levél, fizetési meghagyás postázása, eljárások megindítása céljából – Fmhtv. 20. §, Pp. 170. §, Vht. 11. §, Pp. 7. § (1) bekezdés 3. pont;
- a lejárt tartozással, követeléssel, részletfizetési kérelmekkel és azok teljesítésével kapcsolatos adatok – Fmhtv. 20. §, Pp. 170. §;
- egyéb, a követelés érvényesítéséhez szükséges adatok – Fmhtv. 20. §, Pp. 170. §.

Jogi személy esetén:

- képviselő és kapcsolattartó neve, elérhetősége a kapcsolatfelvétel céljából a tartozás rendezése érdekében.

Az Adatkezelő közreműködik továbbá a NÚSZ pótdíjkezeléssel kapcsolatos panaszkezelési és telefonos ügyfélszolgálati tevékenységében, a benyújtott panaszok kivizsgálásában, valamint kezeli az érintettektől érkező megkeresések megválaszolásához szükséges adatokat. Amennyiben tehát az ügyük kezelésében részt vesz, az érintettek szóban vagy írásban bármilyen megkereséssel, kérdéssel, kérelemmel, észrevétellel fordulhatnak az Adatkezelőhöz.

Abban az esetben, ha az érintett önkéntes hozzájárulását adja, az Adatkezelő kezeli a közvetlen és minél gyorsabb kapcsolattartás érdekében a telefonszámát és/vagy e-mail címét.

A NÚSZ rendelkezésére álló iratok megismerése szükséges a jogi eljárások előkészítése és vitele érdekében (ideértve többek között a jogosulatlan áthaladásról készített fényképfelvételt, az általa küldött fizetési felszólítást, az ahhoz kapcsolódó tértivevényt, kézbesítési fikció beálltaról szóló tájékoztató levelet stb.), ezek tehát a követelések érvényesítése érdekében átadásra kerülnek az Adatkezelő részére.

### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő ahhoz fűződő jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja], hogy a NÚSZ-szal kötött megállapodást teljesítse, melyben vállalta, hogy a NÚSZ irányába fennálló pótdíjtartozások behajtásában közreműködik.

Amennyiben az érintett megadja a telefonszámát vagy az e-mail címét annak érdekében, hogy az Adatkezelő ezen csatornákon keresztül is tarthassa vele a kapcsolatot, ezen adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás.

### **Személyes adatok forrása**

A személyes adatok forrása a NÚSZ, közhiteles nyilvántartások (személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, cégnyilvántartás, közúti közlekedési nyilvántartás), továbbá az érintett.

### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

Az Adatkezelő és a NÚSZ között a kapcsolattartás és adatmegosztás a követelésállomány naprakészen tartása érdekében folyamatos, így az Adatkezelő az általa kezelt adatokat a Szerződésben vállaltakkal való elszámolás érdekében továbbítja a NÚSZ-nak, mely önálló adatkezelőként jár el. A NÚSZ minden, a Szerződés teljesítése körében az Adatkezelő által kezelt adathoz hozzáférhet.

Amennyiben fizetési meghagyásos eljárás megindítására kerül sor, ez közjegyző előtt történik, formanyomtatvány használatával. A közjegyző, valamint ellentmondás vagy közvetlen polgári peres eljárás esetén az illetékes bíróság részére a jogszabályokban meghatározott adatokat az Adatkezelőnek továbbítani kell. A személyes adatok kezelése során ezen szervezetek önálló adatkezelőként járnak el.

A végrehajtási eljárásában a Vht. rendelkezései szerinti személyes adatokat a végrehajtó részére a végrehajtást kérő köteles továbbítani. Feladatai végzése során a végrehajtó önálló adatkezelőnek minősül.

Beazonosíthatlan befizetések esetén az Adatkezelő a Szerződés alapján köteles a befizetést kezdeményező bankszámlaszám alapján a számlavezető bankot beazonosítani, majd a számlavezető bankot megkeresni és az együttműködését kérni abban, hogy az ügyfelét tájékoztassa, miszerint a NÚSZ Zrt. az esetében jogcím nélküli jóváírást tart nyilván, melyre tekintettel szükséges haladéktalanul kapcsolatot felvennie az Adatkezelővel.

### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Adatkezelő az adatokat főszabály szerint a NÚSZ utasításai és a Szerződésben, valamint a mellékletét képező dokumentumokban írt feltételek szerint kezeli.

Az Adatkezelő a részére a jelen fejezetben írt célból átadott ügyeket, és ezáltal a kapcsolódó adatokat a Szerződésben meghatározott szabályok szerint köteles visszaszolgáltatni a NÚSZ-nak (pl. megtérült, elévült vagy behajthatatlan a követelés esetén), mely esetben minden olyan adat visszaszolgáltatásra, illetve az Adatkezelő rendszereiben törlésre kerül, melyet a fentiekben részletezett Üttv. szerinti jogszabály által előírt adatkezelések nem érintenek.

Az Adatkezelő az Üttv. által kötelezően megőrzendőkhöz kívül minden adatot visszaszolgáltat a NÚSZ részére legkésőbb a Szerződés megszűnésekor.

### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

## **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása az Adatkezelő által ellátott feladatok teljesítéséhez szükséges.

\*\*\*\*\*

### **9. A Nemzeti Útdíjfizetési Szolgáltató Zrt. részére történő jogi tanácsadással összefüggésben működtetett telefonvonalon keresztül folytatott hívások rögzítése**

Az Adatkezelő a NÚSZ részére jogi képviselőt és kapcsolódó jogi tanácsadási, valamint pótdíjtarozás jogi úton történő érvényesítésével kapcsolatos szolgáltatást nyújt. A pótdíjtarozás jogi úton történő érvényesítésével kapcsolatos tevékenység körében az Adatkezelő telefonvonalat működtet, melyen keresztül az érintettek közvetlenül is felvehetik vele a kapcsolatot.

Az Adatkezelő a telefonvonalon keresztül fogadja a NÚSZ pótdíjkezelési tevékenységével kapcsolatos panaszokat is.

#### **Adatkezelés célja**

A személyes adatok kezelésének adatkezelés céljai:

- az Adatkezelő Szerződésben vállalt tevékenységével kapcsolatos telefonos panaszok rögzítése és átadása,
- a pótdíjkezeléssel és az érintett ügyével összefüggő egyeztetések, jognyilatkozatok, kérelmek, a kapcsolattartási adatok tekintetében adott adatkezelési hozzájárulás dokumentálása, az Adatkezelő elszámoltathatóságának biztosítása,
- jogi igények előterjesztése, védelme, érvényesítéséhez kapcsolódó bizonyíthatóság biztosítása mindkét fél számára a telefonhívás során elhangzottak tekintetében.

#### **Kezelt személyes adatok**

Az Adatkezelő ügyfélszolgálati munkatársával folytatott telefonbeszélgetés hangfelvétele (felvételen elhangzó személyes adatok és az érintett hangja).

#### **Adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő alábbiak szerinti jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja]:

- a NÚSZ-szal kötött megállapodás teljesítése, melyben vállalta, hogy a NÚSZ utasítása szerint rögzíti és átadja a panaszt tartalmazó hívásokat,
- azon hívások tekintetében, melyek tárgya nem a NÚSZ tevékenységével kapcsolatos panasz, az Adatkezelő jogos érdeke, hogy rendelkezzen a hangfelvétellel, és ezáltal igazolni tudja a hívás során elhangzottakat, beleértve az adóssal szóban kötött megállapodásokat, kérelmeket, a pótdíjkezelés szempontjából releváns nyilatkozatokat, adatkezelési hozzájárulásokat.

#### **Személyes adatok forrása**

A személyes adatok forrása az érintett.

#### **Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei**

A személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag azon munkavállalói kezelik, akiknek ez a munkaköri feladatai közé tartozik.

A NÚSZ a hangfelvételekhez hozzáférhet, az ügy visszaszolgáltatásakor vagy legkésőbb a Szerződés megszűnésekor azok a részére átadásra kerülnek.

#### **Személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez**

A személyes adatokat az Adatkezelő nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

#### **Személyes adatok kezelésének időtartama**

Az Adatkezelő az egyes adósokhoz kapcsolódó hangfelvételeket az egyes ügyek visszaszolgáltatásával egyidejűleg törli a saját rendszereiben.

#### **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás**

Egyik sem történik az adatkezelés során.

#### **Személyes adatok szolgáltatása**

A személyes adatok szolgáltatása nem kötelező, azonban a telefonos kommunikáció feltétele. Az érintett akként tud tiltakozni az adatkezeléssel szemben, hogy megszakítja a telefonhívást. Ilyen esetben lehetséges az ügyintézés e-mailben és személyesen.

\*\*\*\*\*

### **III. AZ ÉRINTETT JOGAI AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN**

#### **Tájékoztatáshoz való jog**

Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Adatkezelő jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

#### **Hozzájáruláson alapuló adatkezelések**

Amennyiben valamely adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, akkor jogosult bármikor a korábban az adatkezelésre adott hozzájárulását visszavonni. Fontos azonban tudnia, hogy a hozzájárulás visszavonása kizárólag azon adatokra vonatkozhat, amelyek kezelésének más jogalapja nincs. Amennyiben az érintett személyes adatok kezelésének más jogalapja nincs, abban az esetben a hozzájárulás visszavonását követően a személyes adatokat az Adatkezelő véglegesen és visszaállíthatatlanul törli. A hozzájárulás visszavonása a Rendelet alapján a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

#### **Hozzáférési jog**

Az érintettet kérelmére az Adatkezelő bármikor tájékoztatást nyújt arról, hogy az érintett személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosít:

- a) az adatkezelés céljai;

- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel az Adatkezelő a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett tájékoztatást kap továbbá azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül az érintettől gyűjtötte az Adatkezelő, úgy az adatok forrására vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

### **Személyes adatok helyesbítéséhez való jog**

Az érintett bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül az Adatkezelő helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek szükséges alátámasztania, valamint az érintettnek szükséges igazolnia azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az Adatkezelő csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a korábbi adatot.

Az Adatkezelő felhívja tovább a figyelmet arra, hogy a személyes adataiban bekövetkezett változást az érintett mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint a jogainak érvényesülését.

### **Törléshez való jog**

Az érintett kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni az érintettre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) az Adatkezelőnek a személyes adatokra már nincs szüksége abból a célból, amelyből azokat gyűjtötte vagy más módon kezelte;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezeli;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

### **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

### **Tiltakozáshoz való jog**

Amennyiben a személyes adatok kezelésének az Adatkezelő jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont] a jogalapja, vagy az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], úgy az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

### **Érdekmérlegelési teszt**

Amennyiben a személyes adatok kezelésének jogalapja az adatkezelő vagy harmadik személy Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdeke, a (47) preambulum bekezdés és az 5. cikk (2) bekezdése alapján írásos „érdekmérlegelési tesztet” készítünk, amit az adatvedelem@kpllc.hu e-mail címre írt levelével az érintett kikérhet.

### **Adathordozhatósághoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat az Adatkezelő egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha:

- a) az adatkezelés az érintett hozzájárulásán, vagy a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

### **AZ ÉRINTETT JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSÉRE SZOLGÁLÓ ELJÁRÁSREND**

Az érintett a fenti jogait az **adatvedelem@kpllc.hu** címre megküldött elektronikus levelében, az Adatkezelő székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve az Adatkezelő székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Az Adatkezelő az érintett kérelmének vizsgálatát és teljesítését a beérkezését követően indokolatlan késedelem nélkül megkezdí. A kérelem alapján tett intézkedéseinkről az Adatkezelő a beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet. Amennyiben a kérelmet az Adatkezelőnek nem áll módjában teljesíteni, úgy 30 napon belül tájékoztatja az érintettet a megtagadás okairól és a jogorvoslati jogairól.

Az érintett halálát követő öt éven belül a jelen tájékoztatóban meghatározott, az elhatalt életében megillető jogokat az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes

bizonyító erejű magánokiratban foglalt, az Adatkezelőnél tett nyilatkozattal - ha az érintett egy adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal - meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni. Ha az érintett nem tett ennek megfelelő jognyilatkozatot, a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult a Rendelet 16. (helyesbítéshez való jog) és 21. cikkében (tiltakozáshoz való jog), valamint - ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a Rendelet 17. (törléshez való jog) és 18. (az adatkezelés korlátozásához való jog) cikkében meghatározott, az elhaltat életében megillető jogokat érvényesíteni az érintett halálát követő öt éven belül. Az érintett jogainak e bekezdés szerinti érvényesítésére az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

\*\*\*\*\*

#### **IV. JOGORVOSLATI JOG AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN**

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében az érintett az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelőnek, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó, vagy közös adatkezelő a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban, vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye (<http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso>), vagy az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék (Fővárosi Törvényszék) előtt is megindítható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Adatkezelővel szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve, hogy az adatkezeléshez kapcsolódó jogainak érvényesítését a Adatkezelő korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

URL: <http://naih.hu>